

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.
2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS

Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.

ORDENANÇA REGULADORA DE LA BORSA LOCAL D'HABITATGES DE LLOGUER DE SANTA COLOMA DE FARNERS

Preàmbul

Per causes de diferent índole, l'habitatge i l'accés al mateix per part de determinats sectors de població és un dels grans reptes actuals que té per resoldre l'administració pública i les polítiques socials.

El problema de l'accés a l'habitatge assequible juntament amb l'encariment dels subministraments, la precarietat laboral i la disminució dels ingressos econòmics -entre d'altres factors- ha suposat per a moltes persones un impediment per a poder desenvolupar amb plena autonomia el seu projecte de vida.

La present ordenança establirà els criteris d'accés a aquests habitatges i la corresponent normativa de règim intern.

Article 1. Objecte

L'objecte de la present Ordenança és la regulació de l'accés a habitatges de la borsa local d'habitatges de lloguer gestionats per l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners, ja siguin de propietat de l'Ajuntament o partir de la cessió d'ús per part de particulars (persones físiques o jurídiques), administracions públiques, entitats bancàries i/o entitats financeres, amb la finalitat de facilitar l'accés a l'habitatge de les persones i/o famílies amb dificultat per accedir a un habitatge.

Queden exclosos de la present Ordenança els habitatges cedits amb el conveni de l'Agència d'Habitatge de Catalunya.

Article 2. Normativa aplicable

L'Ajuntament preveu destinar aquests habitatges socials a unitats de convivència que compleixin els requisits d'accés, prioritzant criteris socials i econòmics d'acord amb els principis rectors del sistema públic contemplat a la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.

Aquesta borsa promoguda per l'Ajuntament s'emmarca en la competència bàsica municipal establerta a l'article 25.2 apartat e) de la Llei de Bases de Règim Local. D'altra banda, l'article 17 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre de Serveis Socials estableix com un a de les funcions dels Serveis Socials Bàsics la d'impulsar projectes comunitaris i programes transversals. En l'article 7 de la mateixa llei de serveis socials, s'estableixen les situacions amb necessitat d'atenció especial i es defineixen els destinataris.

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.

2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS

Altres normatives vigents en matèria d'habitatge i serveis socials, tant estatal com catalana són:

- Llei 29/1994, de 24 de novembre d'Arrendaments Urbans o la normativa vigent en matèria d'arrendaments i les seves modificacions
- Llei 18/2007, del 28 de desembre del dret a l'habitatge
- Pacte Nacional per a l'Habitatge 2007-2016
- Decret 75/2014, del 27 de maig del Pla pel dret a l'habitatge
- Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica
- Llei 4/2016, del 23 de desembre, de mesures de protecció del dret a l'habitatge de les persones en risc d'exclusió residencial o en el seu defecte aquelles que les substitueixin.

Article 3. Definició de situacions d'exclusió residencial

Segons la Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica, defineix a l'article 5.10 [...] s'entén que les persones i unitats familiars es troben en **situació de risc d'exclusió residencial** sempre que tinguin uns ingressos inferiors a 2 vegades l'IRSC, si es tracta de persones que viuen soles, o uns ingressos inferiors a 2,5 vegades l'IRSC, si es tracta d'unitats de convivència, o uns ingressos inferiors a 3 vegades l'IRSC, en cas de persones amb discapacitats o amb gran dependència. En el cas que els ingressos siguin superiors a 1,5 vegades l'IRSC, cal un informe dels serveis socials que acrediti el risc d'exclusió residencial.

Article 4. Persones adjudicatàries i requeriments

Només es pot presentar una sol·licitud per cada unitat de convivència per un membre d'aquesta, major d'edat.

Les persones que presenten sol·licitud per accedir a un habitatge de lloguer han de complir els requisits següents:

- Tenir nacionalitat espanyola, la d'un país membre de la Unió Europea, o si es tracta d'altres països, el sol·licitant haurà d'acreditar estar en possessió del permís de residència vigent o en tràmit.
- Trobar-se empadronats al municipi amb un mínim de dos anys des de la data de la sol·licitud o 24 mesos consecutius en els últims 5 anys. Llevat de supòsits excepcionals que s'acreditin mitjançant informe de Serveis Socials.
- Estar inscrits com a sol·licitants d'habitatge d'HPO.
- Disposar d'ingressos econòmics inferiors als següents:
 - En cas de persones que visquin soles, han de percebre uns ingressos bruts mensuals iguals o inferiors a 2 vegades l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC). Si tenen

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.

2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13

**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

discapacitat reconeguda igual o superior al 33%, els seus ingressos bruts seran ponderats segons els coeficients de ponderació aplicables als processos d'adjudicació d'habitatges amb protecció oficial, i no poden ser superiors a 3 vegades l'IRSC.

- o En el cas d'unitats de convivència, han de percebre uns ingressos bruts mensuals ponderats segons els coeficients de ponderació aplicable en els processos d'adjudicació d'habitatges amb protecció oficial. Aquests ingressos hauran de ser d'una quantia igual o inferior a 2,5 vegades l'IRSC en tots els casos excepte que ens trobem davant d'una sol·licitud de persones amb discapacitats sobrevingudes o unitats de convivència amb persones amb gran dependència, que serà 3 vegades l'IRSC.
- o Excepcionalment, les persones o unitats de convivència amb ingressos superiors als determinats en els punts anteriors si s'acredita i justifica l'excepcionalitat del cas mitjançant informe social.

*S'entén per unitat de convivència aquells grups de persones definides segons l'article 95.2 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.

- No disposar de recursos econòmics suficients en comptes corrents o altres dipòsits anàlegs en entitats financeres. S'entendran com a recursos econòmics suficients els que superin 0,95 vegades l'IRSC ponderat en còmput anual (9.461,68 euros) A fi de poder justificar els recursos econòmics disponibles en entitats financeres, es sol·licitarà l'aportació dels saldos bancaris.
- No disposar d'habitatge en propietat, en dret a superfície o usdefruit, ni ostentar cap dret d'ús o qualsevol altre tinença sobre un habitatge, i tampoc sobre cap altre bé immoble que, no tractant-se d'un habitatge tingui un valor cadastral superior a 12.000 euros. En cas de més d'una propietat de bens immobles que no siguin habitatge, als efectes de càlcul, es sumaran les fraccions de cadascun d'ells, no podent ser superior a 12.000 euros. Per tal de poder acreditar aquesta qüestió, es requerirà l'aportació del certificat de béns immobles.
- No tenir alternativa d'habitatge.
- No haver renunciat a l'adjudicació d'un habitatge d'emergència social o un lloguer social en els darrers dos anys. En cas d'haver renunciat s'haurà de justificar la motivació de la renúncia, i serà la comissió de valoració l'encarregada de valorar la situació.
- Que la causa que comporta la pèrdua d'habitatge no sigui imputable al sol·licitant.

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.

2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS

- Trobar-se en una situació d'exclusió residencial de les descrites a l'article 3 de la present Ordenança.

Article 5. Inscripció a la borsa d'habitatges de lloguer de Santa Coloma de Farners

Atès que la disponibilitat d'habitatges és variable, s'obrirà una convocatòria específica, mitjançant Decret d'alcaldia, en cada ocasió que l'Ajuntament posi a disposició un o més habitatges. Les persones que hagin formulat sol·licitud no ho hauran de fer a les següents. No obstant, per poder concórrer hauran de presentar, dins el termini de la convocatòria, una declaració responsable conforme es mantenen les condicions expressades a la sol·licitud inicial.

El terminis per a cada convocatòria seran els que estableixin cadascuna d'elles.

Les inscripcions s'hauran de presentar via instància a l'oficina d'atenció al ciutadà de l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners amb la sol·licitud emplenada (Annex 3) adjuntant la documentació. Caldrà adjuntar la documentació requerida que tot seguit es relaciona:

Documentació de la unitat de convivència

- a) Documentació relativa als membres de la unitat de convivència:
 - DNI/ NIE de tots els membres de la UC
 - Llibre de família, si escau.
 - Informe de la vida laboral de totes les persones en edat laboral.
 - Si s'escau, certificats de discapacitat i/o mobilitat reduïda de qualsevol dels membres de la unitat de convivència
 - Carnet de família monoparental o nombrosa, segons cada situació
- b) Documentació acreditativa dels ingressos de la unitat de convivència
 - Declaració de l'IRPF del darrer exercici, dels membres de la unitat de convivència amb obligació de presentar-la.
 - Contracte laboral i les tres últimes nòmines, prèvies a la sol·licitud, de la persona sol·licitant i de totes les persones en edat laboral que formen la unitat de convivència.
 - Extractes bancaris dels 6 darrers mesos de tots els comptes de què sigui titular qualsevol dels membres de la unitat de convivència.
 - En cas de persones en situació d'atur, resolució/certificat de prestació que en detall l'import i el període de cobrament.
 - En cas de persones beneficiàries d'ajuts, prestacions o pensions, certificats o resolucions que acreditin la percepció d'una pensió o ajut emès per l'INSS o per l'òrgan gestor que en detall l'import i el període de cobrament.

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.
2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS

Documentació específica relativa a la pèrdua de l'habitatge

- Per procediments d'execució hipotecària: notificació judicial d'execució, sentència judicial o altra documentació relativa al procediment judicial. Per les situacions de dació en pagament, acord o lliurament de l'habitatge.
- Per procediments de desnonament per impagament de lloguer: document acreditatiu de la data de llançament, sentència judicial o altra documentació relativa al procediment judicial.
- Informe emès pels serveis tècnics de l'Ajuntament que detalli les patologies o deficiències de l'habitatge i les afectacions de condicions d'habitabilitat, seguretat, higiene o salubritat
- Qualsevol altra documentació que es pugui considerar necessària per comprovar que es reuneixen els requisits establerts i/o situació invocada/al·legada.

En convocatòries successives, en cas d'haver presentat sol·licitud anteriorment

Sol·licitud amb model normalitzat on es declara responsablement que concorren els requisits per poder obtenir la condició de beneficiària. (El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits poden trobar-se al web municipal.)

En el cas d'haver indicat a la sol·licitud una situació específica relativa a col·lectius o altres fets causants caldrà lliurar la següent documentació previ requeriment al sol·licitant.

Documentació específica relativa a col·lectius o altres fets causants

- Conveni o sentència judicial de separació, que detalli, si escau, l'assignació de l'habitatge al cònjuge que hi viu però que no n'és el titular contractual.
- En casos de violència masclista, els mitjans de prova necessaris, segons la Llei 5/2008, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.
- Informes mèdics que acreditin la situació de persones reconegudes com a pacients crònics o afectades per malalties greus, que resideixen en un habitatge sense condicions higièniques o de salubritat adequades, fet que provoca que s'agreugi el seu estat de salut.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a comptar a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa s'entendrà per desistida de la seva sol·licitud.

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.
2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS

La presentació de la sol·licitud pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes reguladores.

Article 6. Tramitació de les sol·licituds

Acceptació sol·licitud

Una vegada registrada la sol·licitud i documentació i previ informe de l'àrea de serveis d'atenció a la ciutadania, el Servei d'habitatge donarà pas a l'acceptació de la sol·licitud d'inscripció a la Borsa local d'habitatges de lloguer de Santa Coloma de Farners i es notificarà al candidat o candidata.

Si es considera oportú, es demanarà la documentació necessària per acreditar una situació específica, i es requerirà al sol·licitant perquè resolgui el defecte o acompanyi els documents preceptius en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar a partir del dia següent a la notificació, amb l'avertiment de que si no ho fa se'l tindrà per desistit de la sol·licitud.

La tramitació i acceptació de la sol·licitud no genera per si mateixa cap dret a l'adjudicació d'un habitatge.

Seguiment sol·licituds

Els candidats i candidates inscrits a la Borsa d'habitatges de lloguer tenen l'obligació d'informar als Serveis Socials o Servei d'habitatge dels canvis econòmics, personals o altres que afectin al nucli familiar. En cas contrari quedaran exclosos de la Borsa d'habitatges de lloguer durant un any.

La inscripció a la Borsa d'habitatges de lloguer té una vigència de dos anys, passat aquest temps, si la situació de la persona sol·licitant en matèria d'habitatge continua sent la mateixa podrà renovar la sol·licitud aportant la documentació necessària.

Qualsevol canvi es notificarà a la persona interessada.

Article 7. Comissió de valoració i seguiment de la Borsa d'Habitatge de lloguer de Santa Coloma de Farners

La Comissió de valoració i seguiment té els següents objectius, atribucions, composició i funcionament:

Objectiu

L'objectiu de la Comissió de valoració i seguiment és donar resposta a través de l'adjudicació d'un habitatge social a aquelles unitats de convivència que es trobin en situació d'exclusió residencial o d'emergència social per pèrdua d'habitatge establertes a l'article 3 del present reglament, valorant les

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.
2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

sol·licituds i la documentació presentades, prioritzant-les i proposant l'adjudicació d'un habitatge o altre recurs, o bé denegant-les.

Funcions

Les funcions de la Comissió de valoració i seguiment seran les següents:

- Previ a l'adjudicació de l'habitatge: Valorar, prioritzar i proposar l'assignació del recurs disponible en matèria d'habitatge, prioritzar entre totes les persones inscrites a la Borsa d'habitatges de lloguer i segons característiques de l'habitatge disponible i formular la proposta d'adjudicació o denegació d'aquestes.
- Fer la proposta d'estimar o desestimar les sol·licituds presentades a l'Alcaldia.
- Notificar a les famílies seleccionades el resultat del procediment d'assignació/denegació d'aquestes sol·licituds.
- Durant la vigència de l'adjudicació de l'habitatge: fer el seguiment, valorar els compliments i incompliments, qualificar les possibles infraccions i proposar, si s'escau, les sancions oportunes.
- A l'expiració del termini d'adjudicació: valorar la situació econòmica i social de la unitat familiar i proposar, si s'escau la possible pròrroga.

Composició

La Comissió de valoració i seguiment està integrada pels membres següents:

- Regidor/a d'Acció Social i Habitatge
- Un/a representant de la sectorial d'habitatge
- Dos tècnics de l'SBAS
- Un/a tècnic/a d'atenció a la ciutadania

El regidor/a d'Acció Social i Habitatge i el/la representant de la sectorial d'habitatge participaran de la comissió en qualitat d'observadors però sense possibilitat de valorar, prioritzar i proposar l'assignació de sol·licituds.

Funcionament de la Comissió

La Comissió, com a òrgan decisiu d'adjudicació de l'habitatge es reunirà sempre que hi hagi un habitatge disponible.

La Comissió analitza totes les sol·licituds presentades i fa una proposta d'adjudicació. Un cop adoptat el seu posicionament, emetrà proposta d'estimar o desestimar les sol·licituds a l'Alcaldia.

Article 8. Criteris de priorització de la Comissió en la valoració de les sol·licituds

La selecció de les persones i/o famílies candidates a un habitatge particular serà determinat pel nombre d'habitacions i preu de l'habitatge. La valoració de

NIF: P 1719100-H PLAÇA DEL 1r D'OCTUBRE 1, SANTA COLOMA DE FARNERS (17430) – TEL. 972 84 08 08 – FAX 972 84 01 95
www.scf.cat #ajuntament@scf.cat

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.
2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS

les sol·licituds dels candidats seleccionats es determinarà segons aplicació de barem que adjunta aquesta ordenança com a Annex 2.

En cas d'empat s'estableixen els següents criteris de prioritització:

- Unitats de convivència amb presència de menors, especialment si es tracta de petita infància (0-3 anys).
- Que es tracti d'una situació de precarietat de llarga durada (12 mesos o més).
- Que la unitat de convivència sol·licitant no disposi de xarxa social o familiar de suport.
- El risc immediat de pèrdua de l'habitatge per diverses causes (llançament, rescissió, etc.) sense que la família disposi d'una alternativa en matèria d'habitatge.
- Haver gestionat els recursos i ajuts necessaris per evitar arribar a la situació de desnonament o pèrdua d'habitatge.
- Les dimensions de l'habitatge de la Borsa d'habitatges de lloguer hauran d'estar en consonància al número d'integrants de la família que hi ha de viure.

Tenint en compte els criteris exposats anteriorment, el Servei d'habitatge en coordinació amb els Serveis Socials podran prioritzar determinats casos, en cas necessari s'avaluarà amb l'informe corresponent.

Article 9. Procediment d'adjudicació i seguiment

L'adjudicació està condicionada a l'existència d'habitatges o altres recursos residencials disponibles i adequats a les necessitats del sol·licitant.

L'adjudicació de l'habitatge implica l'acceptació de l'adjudicació per part de la família seleccionada, la renúncia de l'habitatge adjudicat, impedeix futures adjudicacions i l'exclusió de la Borsa local d'habitatges de lloguer durant un període de dos anys.

Durant la vigència de l'adjudicació, el/la tècnic/a de serveis socials i/o el/la tècnic/a d'atenció a la ciutadania faran l'acompanyament i seguiment del compliment de l'acord social (Annex 1) i del contracte de lloguer.

En cas d'incompliment per part de la família, es traslladarà la informació a la Comissió de valoració per tal que s'apliqui el regim sancionador establert en aquesta Ordenança.

La durada dels contractes de lloguer serà per cinc anys. Prèvia valoració i proposta favorable per part de la comissió de valoració i seguiment es podrà formalitzar una prorroga amb una durada màxima de tres anys a comptar des de la data de venciment del contracte.

La rescissió d'un contracte per sanció, comportarà l'exclusió del candidat de la Borsa local d'habitatges de lloguer durant un període de 2 anys.

NIF: P 1719100-H PLAÇA DEL 1r D'OCTUBRE 1, SANTA COLOMA DE FARNERS (17430) – TEL. 972 84 08 08 – FAX 972 84 01 95
www.scf.cat # ajuntament@scf.cat

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.

2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS

A la finalització del contracte, es realitzarà una inspecció de l'habitatge per comprovar el seu estat. I el dia de la finalització del contracte s'haurà de treure totes les pertinences i tornar les claus a l'Ajuntament abans de les 12 hores del migdia.

Un cop acordada l'extinció del contracte per qualsevol dels motius contemplats, si la persona usuària es negués a abandonar l'habitatge, se la podrà obligar a fer-ho mitjançant desnonament judicial.

Article 10. Subministraments

L'adjudicatari es farà càrrec de la contractació del servei, així com del pagament dels consums que realitzi en aigua, electricitat i gas. A efectes del compliment de l'obligació contractual i/o el seguiment de l'acord social, l'Ajuntament podrà requerir els comprovants del pagament dels rebuts corresponents.

Article 11. Resolució

L'òrgan competent per a la resolució d'aquestes sol·licituds serà l'Alcaldia, a proposta de la Comissió de valoració i seguiment, i podrà, discrecionalment, deixar deserta la convocatòria.

El termini per a la resolució serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de la convocatòria específica. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

El termini per a l'ocupació efectiva dels habitatges serà, com a màxim, d'un mes. Aquest termini es comptarà des de l'endemà de la data de formalització del contracte i lliurament de claus.

Article 12. Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Article 13. Règim sancionador

L'incompliment dels requisits, condicions i compromisos establerts en l'acord social per part dels adjudicataris, així com també l'incompliment de les condicions i estipulacions contemplades al contracte de lloguer tindrà la

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.
2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

consideració d'infracció, que podrà ser qualificada com a lleu o greu o molt greu, segons s'escaigui.

La Comissió de Valoració posarà en coneixement de l'Ajuntament qualsevol fet que pugui ser susceptible de donar lloc a una infracció prevista en aquesta Ordenança, per procedir, si s'escau, a la instrucció del corresponent expedient sancionador.

Si ha produït danys a l'habitatge i/o les instal·lacions de la comunitat de veïns o veïnes, l'Ajuntament es reserva el dret de reclamar les indemnitzacions que corresponguin, si és necessari per via judicial.

Infraccions:

Es consideren infraccions lleus:

- No tenir cura de l'habitatge
- No realitzar la neteja de l'escala, tal com estigui establert als acords de la comunitat.
- No facilitar les dades requerides pels tècnics/ques municipals.
- No permetre l'entrada a l'habitatge dels tècnics/ques que estableixi el Servei d'Habitatge com a referents.
- Empadronar a l'habitatge a una altre persona sense el vist i plau del tècnic/a de referència.
- No comparèixer en la data fixada quan els professionals del Servei d'Habitatge ho requereixin.

Es consideren infraccions greus:

- La reiteració d'una tercera falta lleu en 6 mesos, serà equiparada com a falta greu.
- Causar problemes de convivència amb els veïns d'escala.
- Realitzar obres a l'habitatge sense l'autorització de l'Ajuntament.
- Manipular les instal·lacions o els comptadors dels subministraments.
- Incompliment de l'acord social.
- La pèrdua o el trencament del material inventariat a l'Acord Social.
- No pagament del lloguer

Es consideren infraccions molt greus:

- La reiteració de dues faltes greus en un mateix any
- Falsejar dades de contingut essencial per a l'adjudicació de l'habitatge.
- No comunicar els canvis de les circumstàncies o requisits que han determinat l'adjudicació de l'habitatge.
- Realitzar actes vandàlics sobre el mobiliari o les instal·lacions de la comunitat de veïns.
- No destinar l'habitatge al fi que s'ha concedit.
- No pagament del lloguer de forma reiterada (3 mesos)

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.
2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS

- No ocupar de manera efectiva l'habitatge en un termini màxim d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte i lliurament de claus.
- Llogar l'habitatge o habitacions a terceres persones.

Sancions

Per infraccions lleus:

- Advertiment per escrit a l'usuari perquè compleixi amb les seves obligacions.
- Multa de 50,00 a 100,00 euros

Per infraccions greus:

- Advertiment per escrit a l'usuari perquè compleixi amb les seves obligacions.
- Multa de 101,00 a 300,00 euros

Per infraccions molt greus:

- Multa de 301,00 a 1.000,00 euros
- Resolució del contracte

En la fixació de les multes es tindrà en compte que, en tot cas, la comissió de la infracció no resulti més beneficiosa per a l'infractor que el compliment de les normes infringides.

Correspon a l'alcalde o alcaldessa la competència per imposar les sancions que preveu aquesta Ordenança, prèvia la tramitació del corresponent expedient sancionador.

Prescripció de les infraccions

Les infraccions lleus prescriuran al cap de 6 mesos, les greus als 2 anys i les molt greus als 3 anys.

El termini de prescripció començarà a comptar des del dia que es va cometre la infracció.

Article 14. Protecció de dades

Les dades incloses a la Borsa d'habitatges de lloguer de Santa Coloma de Farners seran les aportades pels mateixos interessats i per les administracions públiques, institucions i organismes amb caràcter oficial, en els termes previstos als Articles 6.2 b de la Llei 11/2002, del 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.
2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

Les dades tractades, amb caràcter general, i en especial les relatives a les circumstàncies personals, considerades especialment protegides, únicament podran ser tractades en l'àmbit restringit dels processos corresponents d'adjudicació dels habitatges per emergència social per pèrdua d'habitatge de Santa Coloma de Farners per part de les administracions i entitats competents, i per al compliment exclusiu de les finalitats indicades en aquest reglament i en la normativa de protecció de dades de personals.

L'òrgan responsable és l'Ajuntament davant del qual o la qual els interessats poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, de les dades personals. L'esmentada supressió donarà lloc al bloqueig de les mateixes conservant-se aquestes a disposició de les administracions públiques, jutges o tribunals per a l'atenció de possibles responsabilitats nascudes del tractament de dades durant el temps legalment establert.

Aquestes peticions caldrà que es facin a l'Ajuntament situat a la Plaça Primer d'Octubre, 1, Santa Coloma de Farners 17430 (Girona) o al Delegat de Protecció de Dades per correu electrònic a dpd@scf.cat.

S'informa que també pot presentar una reclamació, si així ho considera, davant l'Autoritat Catalana de protecció de dades (apdcat.gencat.cat).

Article 15. Entrada en vigor

Aquesta Ordenança entrarà en vigor a partir dels quinze dies hàbils posteriors a la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Girona de conformitat amb l'article 70.2 de la Llei 7/85 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i romandrà en vigor fins que no se n'aprovi la modificació o derogació.

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.

2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS

ANNEX 1: ACORD SOCIAL DE PLA DE TREBALL PER A LES PERSONES O FAMÍLIES ADJUDICATÀRIES D'UN HABITATGE DE LA BORSA LOCAL D'HABITATGES DE LLOGUER DE SANTA COLOMA DE FARNERS.

Els adjudicataris dels habitatges han de ser persones o famílies amb suficients recursos personals per a desenvolupar una vida autònoma i tenir capacitat de convivència, tan domèstica com veïnal. Així mateix s'han de comprometre a acceptar, signar i complir els acords del pla de treball amb els/les tècnic/ques que determini la regidoria de Serveis Socials. Aquest acord de pla de treball serà personalitzat per cada persona i/o família.

Complir amb els deures i obligacions derivats del conveni o contracte d'arrendament (si existeix), així com els establerts en aquest document.

1.MANTENIMENT DE L'HABITATGE

- a) Mantenir l'habitatge en bon estat de conservació.
- b) No realitzar obres, transformacions, instal·lacions o canvis en l'habitatge sense autorització de l'Ajuntament.
- c) Respectar i fer un bon ús del mobiliari, dels aparells i de les instal·lacions.
- d) L'usuari és responsable de mantenir el recurs residencial en un estat d'higiene, ordre i conservació correctes, en cas contrari el professional referent de l'equipament ho notificarà a l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners.
- e) Els diners, objectes de valor i qualsevol objecte personal de l'interior de l'habitatge són responsabilitat exclusiva dels propis usuaris, prenent per això les mesures necessàries per evitar furtus i robatoris. En cap cas l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners, es farà responsable d'aquest fets.
- f) No manipular les instal·lacions ni els comptadors dels subministraments.
- g) No fer còpies de les claus d'accés al pis i retornar-les un cop finalitzi la seva estada.
- h) Es prohibeix expressament tenir dins l'habitatge matèries inflamables, explosives o antihigièniques, i caldrà observar en tot moment la normativa vigent.

2.CONVIVÈNCIA EN COMUNITAT

- a) Conèixer les normes de règim intern de la comunitat de veïnatge.
- b) Vetllar i fer respectar les normes habituals i generals per una adequada convivència i relació amb el veïnat de la mateixa comunitat.
- c) Realitzar la neteja de l'escala tal i com estigui establert en els acords de la comunitat.
- d) Respectar els espais comuns de l'immoble.
- e) No causar cap pertorbació en la normal convivència de l'immoble en la que es troba l'habitatge arrendat o cedit.
- f) Respectar l'horari de descans. S'han d'evitar totes les activitats que puguin ocasionar molèsties a altres usuaris i/o veïns. Es guardarà el

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.
2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS

màxim silenci per tal de respectar el descans dels veïns, especialment des de les 22 hores fins a les 8 hores.

- g) Els aparells que provoquin so: de ràdio, música i altres, es faran servir amb un volum que no pugui molestar el descans i la intimitat de la resta de veïns, especialment des de les 22 hores fins a les 8 hores.
- h) La roba s'ha d'estendre exclusivament al lloc destinat a l'efecte.

3. GESTIÓ I RESPONSABILITAT DE L'ECONOMIA DOMÈSTICA.

- a) Pagar puntualment la renda mensual dins dels terminis establerts en el contracte d'arrendament o cessió.
- b) Assumir la contractació i el pagament dels rebuts de subministraments, d'aigua, llum i gas.
- c) Comunicar les situacions d'insolvència econòmica sobrevinguda.
- d) L'adjudicatari es farà càrrec de les reparacions i reposicions de tot el material d'ús quotidià necessari pel manteniment de l'habitatge i també dels elements que resultin malmesos a causa d'un ús inadequat per part seva o de la seva família. (sigui voluntària o intencionadament)

4. PROMOCIÓ SOCIAL DE LA FAMÍLIA

- a) Participar en les mesures de promoció personal i social que s'estableixin.
- b) Participar activament en les accions de formació i inserció laboral que s'acordin.
- c) Garantir l'atenció adequada dels infants del nucli familiar (cura de la salut, hàbits d'higiene i ordre, assistència a l'escola, etc.)
- d) Garantir l'aprofitament dels recursos atorgats per facilitar l'assoliment de l'autonomia personal i funcional de la unitat familiar.
- e) Implicar-se activament en el desenvolupament del pla de treball d'inclusió personal i familiar.

5. SEGUIMENT DE L'ESTADA A L'HABITATGE DE BORSA LOCAL D'HABITATGES DE LLOGUER.

- a) Permetre l'entrada a l'habitatge als/les tècnics/ques que estableixi els Servei Socials i el Servei d'Habitatge de l'Ajuntament per tal de fer el seguiment del pla de treball amb la persona o família adjudicatària de l'habitatge.
- b) Assistir a les entrevistes concertades amb els/les tècnics/ques de Serveis Socials i/o Servei d'habitatge.
- c) Informar al/la tècnic/a referent de qualsevol incidència que es produeixi a l'habitatge, així com comunicar-li qualsevol suggeriment, opinió o queixa que cregui convenient.
- d) Participar de la responsabilitat en les relacions personals, familiars i de convivència.

6. ACCÉS A L'HABITATGE DE BORSA LOCAL D'HABITATGES DE LLOGUER.

- a) Destinar l'habitatge adjudicat per la Comissió a residència habitual i permanent de l'adjudicatària.

SIGNATURES

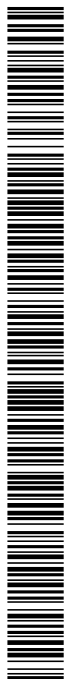
1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.
2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

- b) Deixar disponible l'habitatge un cop finalitzi el contracte de lloguer o de cessió d'ús.
- c) No es podrà empadronar, a l'habitatge, cap persona aliena a aquest acord social, sense el vist i plau del tècnic/ca de referència.
- d) Els veïns podran sortir i fer ús de l'habitatge sense cap restricció d'horari. Podran absentar.-se per motius de visites familiars, etc. Sense perdre el dret sobre l'habitatge, però serà necessari avisar al professional referent d'aquestes absències amb antelació, donant si és possible un telèfon o adreça de contacte durant l'absència. La cessió d'ús de l'habitatge s'extingirà per la no utilització de l'espai cedit durant un període superior a un mes ininterrompudament. Durant les absències forçoses(hospitalitzacions) es mantindran tots els drets i obligacions sobre l'habitatge.

S'hi podran afegir altres acords que es puguin establir en el pla de treball.



SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.

2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS

ANNEX 2- BAREM DE PUNTUACIÓ DE LES SOL·LICITUDS DE LA BORSA D'HABITATGES DE LLOGUER PER L'ADJUDICACIÓ D'UN HABITATGE

La valoració dels casos la realitzarà la Comissió de Valoració i Seguiment.
La puntuació màxima serà de 100 punts.

1.- Situació econòmica de la unitat familiar

- a) Ingressos mínims: Per cada habitatge de lloguer es valoraran ingressos mínims. Podran accedir a ser candidats per l'habitatge les unitats de convivència on la renda del preu de lloguer no superi el 30% dels ingressos familiars.
- b) Ingressos màxims: Els ingressos de la unitat familiar no podran superar els següents ingressos bruts segons membres de la UC. Aquests ingressos es tindran en compte en base a la ponderació anual de l'IRSC.

IRSC (Any 2022)	Nombre de membres	Ingressos màxims mensuals UC	Ingressos màxims anuals UC
Igual o inferior a 2 IRSC	1 membre	1.422,80€	19.919,33€
Igual o inferior a 2,5 IRSC	2 membres	1.833,51€	25.669,23€
	3 membres	1.912,37€	26.773,29€
	4 membres	1.976,11€	27.665,73€

Unitats familiars amb algun membre amb discapacitat reconeguda (33%) o gran dependència. **(Igual o inferior a 3 IRSC)**

Nombre de membres	Ingressos màxims mensuals UC	Ingressos màxims anuals UC
1 membre	2.134,20€	29.878,99€
2 membres	2.200,21€	30.803,08€
3 membres	2.294,84€	32.127,94€
4 membres	2.371,33€	33.198,88€

IRSC: Indicador de **R**enda de **S**uficiència de **C**atalunya

Els ingressos mensuals de la unitat de convivència s'obtenen de la mitjana dels ingressos percebuts durant els 6 mesos anteriors a la data de derivació pel conjunt de membres de la unitat de convivència.

La puntuació màxima de la situació econòmica serà de 50 punts i es puntuarà d'acord amb el barem següent:

Situació econòmica	Puntuació
Ingressos inferiors al 50% dels ingressos màxims mensuals	50
Entre el 50% i el 75% ingressos màxims	35

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.
2.- Noela González Fazil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS

Entre el 76% i el 100% ingressos màxims

20

2.- Valoració social

Es realitzarà valorant les situacions socials detectades, escollint només una opció per a cada bloc.

La puntuació màxima de la valoració social serà de 50 punts, i es puntuarà d'acord amb el barem següent:

Taula 1 . Situació social

La puntuació màxima serà de 40 punts.

SITUACIÓ SOCIAL		Puntuació	
Bloc 1. PERFIL INDIVIDUAL/FAMILIAR		3	
Família monoparental (persona sola amb fill/s a càrrec)		3	
Família nombrosa		3	
Persones o UC amb algun membre amb grau de discapacitat superior al 65%		2	
Persona majors de 65 anys		2	
Família nuclear amb càrregues familiars		2	
Persona sola		2	
Bloc 2. HABITATGE		20	
NO TÉ HABITATGE	Manca d'habitatge	20	
	Habitatge temporal d'urgència	18	
	Relloguer d'habitatge	14	
	Acol·lit per família o xarxa social	12	
	Pensió	12	
	Ocupació amb desnonament jurídic imminent	11	
	Ocupació	10	
SÍ TÉ HABITATGE	HIPOTECA	Desnonament imminent (data llançament menys de 3 mesos)	20
		Alt risc desnonament (subhasta sense data)	19
		Procediment judicial iniciat	18
	LLOGUER	Desnonament imminent (data llançament)	20
		Alt risc desnonament	19
		Infrahabitatge	18
		Procediment judicial iniciat	18
		Barreres arquitectòniques insalvables	14
		Comparteix	10
		Manca subministraments regularitzats	12
		Sobreocupació	12
Bloc 3.FORMACIÓ/OCUPACIÓ DELS ÚLTIMS 12 MESOS		3	
Motivació per a la formació (participant de formació actiu)		2	
Recerca activa de feina		3	
Dificultats per accedir al mercat laboral no imputables al sol·licitant		3	
Bloc 4. MANCA D' AUTONOMIA (vinculada a la salut)		4	
Manca d'autonomia personal temporal (el beneficiari no pot desenvolupar les activitats bàsiques de la vida quotidiana, independentment de la causa que la motiva, però es tracta d'una situació reversible) Malaltia temporal		2	
Manca d'autonomia personal permanent (el beneficiari no pot desenvolupar		4	

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.
2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

les activitats bàsiques de la vida quotidiana, independentment de la causa que la motiva, i es preveu que sigui permanent o sense millora) Grau de dependència reconegut.	
Bloc 6. RELACIONAL FAMILIAR	5
Situació de violència/maltractaments	5
Situació de negligència/abandonament	5
Bloc 7. RELACIONAL SOCIAL	2
Aïllament social	2
Bloc 8. EMPADRONAMENT	3
Igual o inferior a 6 mesos	0
De 6 mesos a 1 any	1
De 1 any a 2 anys	2
Més de 2 anys	3

Taula 2. Pla de millora

La puntuació màxima serà de 10 punts.

PLA DE MILLORA	10
Co-responsabilitat de la família i compliment dels acords establerts al pla de treball individual/ familiar.	10
Compliment irregular de la família dels acords del pla de treball individual i familiar	5
Manca d' implicació i incompliment dels acords establerts al pla de treball individual/ familiar	0

Taula 3. Renúncies no justificades en matèries d'habitatge

La puntuació màxima serà de -10 punts.

HISTÒRIC D'HABITATGE/RENÚNCIA NO JUSTIFICADA	-10
Renúncia a HPO (Habitatge de Protecció Oficial) o aquell habitatge assignat per la Mesa d'emergències, sense causa justificada.	-10
Renúncia a habitatge de la XHIS (Xarxa d'Habitatge d'Inclusió Social) o renúncia a un habitatge assignat per altres entitats socials, sense causa justificada.	-10
Renúncia a habitatge o alternatives en matèria d'habitatge (al·lotjament temporal) assignat per l'ajuntament, sense causa justificada.	-10

3.- Criteris Tècnics

La selecció de les famílies candidates a un habitatge particular serà determinat pel nombre d'habitacions i preu de l'habitatge.

En cas d'empat s'estableixen els següents criteris de prioritització:

- Aquelles unitats de convivència amb presència de menors, especialment si es tracta de petita infància (0-3 anys).
- Que es tracti d'una situació de precarietat de llarga durada.
- Que la unitat de convivència sol·licitant no disposi de xarxa social o familiar de suport.
- El risc immediat de pèrdua de l'habitatge per diverses causes (llançament, rescissió, etc.) sense que la família disposi d'una alternativa en matèria d'habitatge.

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.
2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

- Haver gestionat els recursos i ajuts necessaris per evitar arribar a la situació de desnonament o pèrdua d'habitatge.
- Les dimensions de l'habitatge de la Borsa d'habitatges de lloguer hauran d'estar en consonància al número d'integrants de la família que hi ha de viure.

Tenint en compte els criteris exposats anteriorment, el Servei d'habitatge en coordinació amb els Serveis Socials podran prioritzar determinats casos, en cas necessari s'avaluarà amb l'informe corresponent.



SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.
2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**ANNEX 3.- SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ A LA BORSA D'HABITATGES DE LLOGUER DE SANTA COLOMA DE FARNERS****1- DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT:**

Nom Cognoms

DNI/NIE Data Naixement

Sexe Estat Civil

Adreça

Codi Postal Població

Membres Unitat de convivència:

Telèfon 1 Telèfon 2

Adreça per notificacions (en cas que sigui diferent de l'anterior)

Situació laboral : Actiu/va Aturat/da Pensionista Altres:
Tenui aprovat cap ajut o prestació? Quin?**2- DADES PERSONALS I ECONÒMIQUES DE LA RESTA DE LA UNITAT DE CONVIVÈNCIA
(MÉS GRANS DE 16 ANYS):**

Dades de la primera persona convivent:

Nom Cognoms

DNI/NIE Data Naixement

Sexe Estat Civil

Situació laboral : Actiu/va Aturat/da Pensionista Altres:
Tenui aprovat cap ajut o prestació? Quin?NIF: P 1719100-H PLAÇA DEL 1r D'OCTUBRE 1, SANTA COLOMA DE FARNERS (17430) – TEL. 972 84 08 08 – FAX 972 84 01 95
www.scf.cat # ajuntament@scf.cat

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.
2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS

Dades de la segona persona convivent:

Nom Cognoms

DNI/NIE Data Naixement

Sexe Estat Civil

Situació laboral : Actiu/va Aturat/da Pensionista Altres:
Teniu aprovat cap ajut o prestació? Quin?

Dades de la tercera persona convivent:

Nom Cognoms

DNI/NIE Data Naixement

Sexe Estat Civil

Situació laboral : Actiu/va Aturat/da Pensionista Altres:
Teniu aprovat cap ajut o prestació? Quin?

Dades de la quarta persona convivent:

Nom Cognoms

DNI/NIE Data Naixement

Sexe Estat Civil

Situació laboral : Actiu/va Aturat/da Pensionista Altres:
Teniu aprovat cap ajut o prestació? Quin?

Dades de la cinquena persona convivent:

Nom Cognoms

DNI/NIE Data Naixement

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.
2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS

Sexe

Estat Civil

Situació laboral : Actiu/va Aturat/da Pensionista Altres:
Teniu aprovat cap ajut o prestació? Quin?

3- MOTIUS QUE GENEREN LA SOL·LICITUD :

- Situació d'exclusió residencial d'acord Llei 24/2015, article 5.10.
- Desnonament per deute de rendes de lloguer.
- Execució hipotecària o dació en pagament per deute de quotes d'amortització del préstec.
- Menors que viuen a l'habitatge en condicions precàries d'higiene, salubritat i/o seguretat.
- Persones reconegudes com a pacients crònics i/o afectades per malalties greus que resideixen en un habitatge amb condicions precàries d'higiene i/o de salubritat que agreugen el seu estat de salut.
- Persones afectades per una ordre de desallotjament per ruïna imminent del seu habitatge legal.
- Dones que es troben en situació d'exclusió residencial per violència masclista.
- Persones amb discapacitats sobrevingudes o amb empitjorament de les capacitats funcionals en situació d'exclusió residencial.
- Persones emparades per plans de protecció internacionals.
- Persones derivades de la Xarxa d'habitatges d'inserció o assimilables.
- Persones víctimes d'assetjament immobiliari.
- Demandes d'administracions locals d'acord amb els articles 95.6 i 104.h de la Llei 18/2007.
- Situacions d'exclusió residencial de persones sense llar o sense títol jurídic o document legal que acreditin cap dret sobre l'habitatge, emparades per l'Administració actuant per raons d'emergència social.
- Altres

DOCUMENTACIÓ APORTADA**Documentació comuna**

- DNI/ NIE de tots els membres de la UC
- Llibre de família, si escau.
- Informe de la vida laboral de totes les persones en edat laboral.
- Si s'escau, certificats de discapacitat i/o mobilitat reduïda de qualsevol dels membres de la unitat de convivència
 - a. Declaració de l'IRPF del darrer exercici, dels membres de la unitat de convivència amb obligació de presentar-la.
 - b. Contracte laboral i les tres últimes nòmines, prèvies a la sol·licitud, de la persona sol·licitant i de totes les persones en edat laboral que formen la unitat de convivència.
 - c. Extractes bancaris dels 6 darrers mesos de tots els comptes de què sigui titular qualsevol dels membres de la unitat de convivència.
 - d. En cas de persones en situació d'atur, resolució/certificat de prestació que en detall l'import i el període de cobrament.
 - e. En cas de persones beneficiàries d'ajuts, prestacions o pensions, certificats o resolucions que acreditin la percepció d'una pensió o ajut emès per l'INSS o per l'òrgan gestor que en detall l'import i el període de cobrament.

Documentació específica relativa a col·lectius o altres fets causants

- f. Conveni o sentència judicial de separació, que detallin, si escau, l'assignació de l'habitatge al cònjuge que hi viu però que no n'és el titular contractual.
- g. En casos de violència masclista, els mitjans de prova necessaris, segons la Llei 5/2008, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.
- h. Informes mèdics que acreditin la situació de persones reconegudes com a pacients crònics o afectades per malalties greus, que resideixen en un habitatge sense condicions higièniques o de salubritat adequades, fet que provoca que s'agreugi el seu estat de salut.

NIF: P 1719100-H PLAÇA DEL 1r D'OCTUBRE 1, SANTA COLOMA DE FARNERS (17430) – TEL. 972 84 08 08 – FAX 972 84 01 95
www.scf.cat #ajuntament@scf.cat

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.
2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS

- i. Carnet de família monoparental o nombrosa, segons cada situació

Documentació específica relativa a la pèrdua de l'habitatge

- j. Per procediments d'execució hipotecària: notificació judicial d'execució, sentència judicial o altra documentació relativa al procediment judicial. Per les situacions de dació en pagament, acord o lliurament de l'habitatge.
- k. Per procediments de desnonament per impagament de lloguer: document acreditatiu de la data de llançament, sentència judicial o altra documentació relativa al procediment judicial.
- l. Informe emès pels serveis tècnics de l'Ajuntament que detalli les patologies o deficiències de l'habitatge i les afectacions de condicions d'habitabilitat, seguretat, higiene o salubritat
- m. Qualsevol altra documentació que es pugui considerar necessària per comprovar que es reuneixen els requisits establerts l/o situació invocada/al·legada.

Declaració responsable i d'acceptació de l'habitatge

Jo amb DNI

DECLARO

- 1- Que he estat informat/da del procediment d'atorgament d'habitatge de la Borsa d'habitatges de lloguer de Santa Coloma de Farners i de l'acord social vinculat.
- 2- Que els ingressos de la meua unitat de convivència són de € mensuals i que provenen de
- 3- Que ni jo ni cap altre membre de la meua unitat de convivència som propietaris de cap altre habitatge o que sent-ne, no disposem de l'ús i gaudi.
- 4- Que estic inscrit/a com a sol·licitant d'Habitatge de Protecció Oficial.
- 5- Que em comprometo a aportar tota la documentació requerida per part de les professionals del Servei d'habitatge i SBAS.
- 6- Que en cas de ser la família escollida per l'habitatge, accepto l'adjudicació d'aquest, i que estic informat/da que la renúncia impedeix futures adjudicacions i exclusió de la Borsa d'habitatges de lloguer de Santa Coloma de Farners durant un període de dos anys.
- 7- Que informaré als Serveis Socials o Servei d'habitatge dels canvis econòmic, personals o altres que afectin al nucli familiar.
- 8- Que en cas de incompliment d'algun d'aquests acords, estic informada que quedaré exclòs/a de la Borsa d'habitatges de lloguer dos anys.
- 9- Que estic informat/da del contingut de l'apartat de protecció de dades.

Localitat i data:

Signatura

(Aquesta sol·licitud té vigència de dos anys a comptar del dia següent de la inscripció com a candidata de la Borsa d'habitatges de lloguer.)

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Conforme al Reglament 2016/679 General de Protecció de Dades i LO 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD) informem al sol·licitant que tractarem les dades personals facilitades en els termes que s'exposen a continuació:

Responsable: Ajuntament de Santa Coloma de Farners

Delegat de Protecció de Dades: dpd@scf.cat

Finalitat: Tramitar i gestionar sol·licituds i procediments en matèria d'habitatge.

Legitimació: Consentiment de l'interessat.

Conservació: Les dades es conservaran durant el termini legalment establert i en tot cas en aplicació de la normativa d'arxius aplicable estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada

Destinataris: No es comunicaran dades a tercers a excepció d'obligació legal

NIF: P 1719100-H PLAÇA DEL 1r D'OCTUBRE 1, SANTA COLOMA DE FARNERS (17430) – TEL. 972 84 08 08 – FAX 972 84 01 95
www.scf.cat # ajuntament@scf.cat

Codi Segur de Verificació: 093c658a-97c5-47f2-88c1-05710adcc26a
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171805_2023_1692773
Data d'impressió: 01/03/2023 11:46:44
Pàgina 24 de 24

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Santa Coloma de Farners. Diligència per fer constar que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 17 d'octubre de 2022, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. L'aprovació definitiva i el text íntegre es publiquen en el BOP de Girona núm. 9, de 13 de gener de 2023.
2.- Noela González Fagil (SIG) (Secretària), 20/02/2023 14:13



**AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE FARNERS**

Drets: Les persones sol·licitants poden revocar el consentiment (si aquesta és la legitimació), exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit a Plaça Primer d'Octubre, 1, Santa Coloma de Farners 17430 (Girona) o al Delegat de Protecció de Dades dpd@scf.cat. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda.

Reclamació: Pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (apdcat.gencat.cat).

