



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple el 23 de gener de 2017 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 21, de 31 de gener de 2017.  
Santa Coloma de Farners, 31 de gener de 2017  
El secretari

## **REGLAMENT DE CONSULTES POPULARS NO REFERENDÀRIES A SANTA COLOMA DE FARNERS**

### **Preàmbul i exposició de motius**

Aquest Reglament és una eina de la que es dota l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners per tal d'incrementar la qualitat democràtica per mitjà de la posada en pràctica de mecanismes de participació ciutadana. La finalitat és fer més propera l'Administració i assegurar que la ciutadania pugui expressar la seva opinió i ésser escoltada en la presa de les decisions que afecten els seus interessos, doncs correspon als poders públics facilitar la participació de tots els ciutadans en la vida política, econòmica, cultural i social.

### **Article 1. Concepte**

La consulta popular no referendària regulada en aquest reglament, és un mecanisme de participació ciutadana, dins l'àmbit competencial de l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners, per tal que les persones legitimades manifestin llur opinió sobre un determinat projecte, actuació, decisió o política pública, mitjançant votació.

Aquestes consultes ciutadanes han d'estar presidides pels principis de transparència, publicitat, claredat, accés a la informació, neutralitat institucional, primacia de l'interès col·lectiu, pluralisme, igualtat i no discriminació, inclusió i protecció de les dades de caràcter personal. En tot el procés s'han de garantir les fases d'informació, deliberació, valoració de propostes, avaluació i retiment de comptes.

### **Article 2. Promotors**

Poden promoure una consulta ciutadana:

1. L'alcalde, per iniciativa pròpia o a proposta de dues cinquenes parts dels membres de la corporació local.
2. El ple municipal, mitjançant un acord adoptat per majoria simple, a proposta de dues cinquenes parts dels regidors de l'Ajuntament.
3. La iniciativa ciutadana es troba regulada en els articles 19 i següents d'aquest Reglament.



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE FARNERS

**DILIGÈNCIA** per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple el 23 de gener de 2017 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 21, de 31 de gener de 2017.  
Santa Coloma de Farners, 31 de gener de 2017

El secretari



### **Article 3. Persones legitimades**

Poden ésser cridades a participar en les consultes populars no referendàries, les persones que hagin complert l'edat de setze anys el dia de la celebració de la consulta i que reuneixin les següent condicions:

- a) Les persones que tinguin la condició política de catalans i que estiguin empadronades a Santa Coloma de Farners abans de la data del decret de convocatòria.
- b) Les persones d'estats membres de la Unió Europea empadronades a Santa Coloma de Farners i que acreditin un any de residència continuada immediatament anterior a la convocatòria de la consulta.
- c) Les persones nacionals de tercers estats empadronades a Santa Coloma de Farners i amb residència legal durant un període continuat de tres anys immediatament anterior a la convocatòria de la consulta.

### **Article 4. Efectes de les consultes**

Les consultes promogudes per l'Ajuntament tenen per finalitat conèixer l'opinió de la població sobre la qüestió sotmesa a consulta i llur resultat no tindrà caràcter vinculant.

L'Ajuntament, en el termini de dos mesos a comptar de la celebració de la consulta haurà d'elaborar una memòria en la que es contempli informació detallada sobre la participació i es faci el retiment de comptes del procés.

Tanmateix, l'Ajuntament s'ha de pronunciar sobre els efectes que el procés de participació ha de tenir en l'actuació pública sotmesa a consulta i sobre els compromisos derivats del procés que l'Ajuntament assumeix.

### **Article 5. Nombre màxim de consultes**

Durant cada any natural només es poden fer tres convocatòries, com a màxim.

### **Article 6. Objecte de la consulta**

La formulació de la consulta pot contenir una o més preguntes o propostes, per tal que siguin contestades en forma positiva, negativa o en blanc.

Es poden formular preguntes sobre diferents propostes alternatives, que han d'ésser mútuament excloents, per tal que se'n voti una.



**AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE FARNERS**

**DILIGÈNCIA** per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple el 23 de gener de 2017 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 21, de 31 de gener de 2017.  
Santa Coloma de Farners, 31 de gener de 2017

El secretari

També es poden formular consultes sobre diferents propostes successives, sempre que afectin al mateix objecte de la consulta.

La pregunta, preguntes o propostes de la consulta han d'ésser formulades de manera neutra, clara i inequívoca.

No es poden formular consultes que puguin afectar, limitar o restringir els drets i les llibertats fonamentals. Així mateix, s'exclouen les referides a matèries tributàries i a pressupostos ja aprovats.

### **Article 7. La convocatòria**

La convocatòria d'una consulta es farà, en tots els casos, per decret d'Alcaldia, en el termini màxim de noranta dies a comptar de la seva aprovació per iniciativa institucional o de la validació de les signatures en el cas que hagi estat promoguda per iniciativa ciutadana. Així mateix, la consulta s'ha de realitzar en un termini d'entre trenta i seixanta dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació del decret de convocatòria.

Al decret de convocatòria haurà de constar:

- a) La pregunta, preguntes o propostes sotmeses a votació en les opcions a què fa referència l'article 6.
- b) Les persones que poden participar en la consulta.
- c) El dia o dies per a la votació presencial ordinària i el període de votació anticipada, si escau.
- d) Les modalitats de votació.
- e) Les regles específiques de la consulta, que s'haurà d'incloure com a annex al decret de convocatòria.

El decret de convocatòria de la consulta s'haurà de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

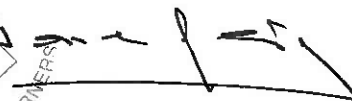

Un cop signat el decret de convocatòria de la consulta, l'Ajuntament haurà d'obrir un període de difusió institucional per a garantir el dret a la informació sobre l'objecte i el procediment de la consulta, sense que en cap cas es pugui influir sobre la participació, ni sobre l'orientació de les respostes, garantint la transparència, la igualtat d'oportunitats i el respecte al pluralisme polític.

El decret de convocatòria de la consulta ha d'incloure, en tot cas, una memòria econòmica de les despeses que la consulta generarà a l'Ajuntament.



**AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple el 23 de gener de 2017 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 21, de 31 de gener de 2017.  
Santa Coloma de Farners, 31 de gener de 2017  
El secretari

**Article 8. Modalitats de votació**

Es podrà participar en les consultes no referendàries mitjançant les següents modalitats:

- La votació presencial ordinària davant les meses de consulta el dia assenyalat en el decret de la convocatòria, durant el període d'horari establert per aquest. Es podrà habilitar més d'un dia per a fer la consulta.

La sol·licitud per a utilitzar la votació anticipada impedirà exercir-la de forma presencial.

- La votació per mitjans electrònics, d'acord amb el que estableix l'article 28 de la Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana.

La votació presencial ordinària s'aplicarà a totes les consultes populars no referendàries. La modalitat de votació per mitjans electrònics es podrà aplicar si ho justifica la naturalesa o l'objecte de la consulta i així ho determina el decret de convocatòria.

**Article 9. Períodes durant els quals no es poden promoure ni celebrar consultes populars no referendàries d'iniciativa ciutadana**

1. Una vegada iniciats els tràmits per a promoure una consulta popular no referendària, no es poden promoure altres consultes de contingut igual o substancialment equivalent fins que no hagin transcorregut dos anys a comptar de:

a) La celebració de la consulta.

b) La finalització del procés de validació i recompte de les signatures en cas de denegació de la sol·licitud de convocatòria.

c) El moment de conclusió del termini de recollida de signatures o el moment en què hagi decaigut la sol·licitud.

2. No es pot promoure ni celebrar cap consulta popular no referendària d'iniciativa ciutadana en els sis mesos anteriors a les eleccions locals ni en el període comprès entre les eleccions i la constitució de l'ens local.



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE FARNERS

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple el 23 de gener de 2017 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 21, de 31 de gener de 2017.  
Santa Coloma de Farners, 31 de gener de 2017

El secretari

lloc. En cas de coincidir en el dia de la sol·licitud, la preferència ho serà d'aquell que l'hagués presentat més d'hora.

Els grups municipals i entitats inscrites en el Registre municipal d'entitats podran estar acompanyats per associacions, organitzacions i per personal tècnic especialitzat en la matèria de la consulta.

### Article 15. Recompte de vots

Finalitzada la votació els membres de la mesa de consulta duran a terme el recompte provisional de les paperetes mitjançant un escrutini, que serà públic. El recompte el realitzarà el president de la mesa, que extraurà els sobres de l'urna i llegirà en veu alta la resposta escollida en cada papereta. Mostrarà el resultat a la resta de membres de la mesa i a les persones que estiguin presents.

Es consideraran com a vots nuls aquelles paperetes que incloguin qualsevol impressió diferent a la creu que ha de definir les diferents opcions de resposta de la consulta. Així mateix, si dins d'un sobre hi hagués més d'una papereta, en el recompte es considerarà com a vàlid només un vot sempre i quan totes les paperetes haguessin expressat el mateix sentit de vot. En cas contrari, el vot es considerarà nul.

Finalitzat el recompte, s'estendrà l'acta de recompte/sessió de la mesa de consulta que signaran tots els membres de la mesa. En aquesta acta es farà constar el nombre total de persones cridades a participar, les persones que han participat, els vots obtinguts per a cadascuna de les opcions, inclosa l'opció de vot en blanc, així com dels vots vàlids i els nuls. Les paperetes nul·les i aquelles que siguin objecte de reclamació s'adjuntaran a l'acta de recompte provisional.

S'inclourà els vots particulars dels membres de la mesa de consulta i les al·legacions, si n'hi hagués, dels representants de les organitzacions que participen.

Una vegada estesa l'acta, el president o presidenta de la mesa lliurà una còpia de l'acta a algun dels membres de la Comissió de Seguiment, que haurà estat present a l'escrutini.

Alhora, els membres de la mesa lliuraran a un representant de la Comissió de Seguiment la següent documentació:

Sobre 1:



**AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple el 23 de gener de 2017 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 21, de 31 de gener de 2017.  
Santa Coloma de Farners, 31 de gener de 2017  
El secretari

- Original de l'acta de constitució de la mesa
- Original de l'acta de recompte/sessió

Sobre 2:

- Llista de persones cridades a participar
- Llista numerada de persones participants
- Paperetes nul·les, si n'hi ha o que hagin estat objecte de reclamació

### **Article 16. Recompte definitiu**

La Comissió de Seguiment revisarà la documentació del recompte provisional de la mesa de consulta i farà el recompte definitiu. La sessió del recompte definitiu es realitzarà dins del termini de 5 dies hàbils posteriors a la celebració de la consulta. Si s'ha habilitat més d'un dia per a fer la consulta, s'ha de calcular a partir de l'últim dia en que es pugui fer la consulta.

Una vegada finalitzat el recompte definitiu, el president o presidenta de la comissió estendrà l'acta de recompte-sessió. Aquesta acta contindrà les dades relatives al número de persones cridades a participar, les persones participants, els vots obtinguts per cadascuna de les opcions, inclosa l'opció en blanc, els vots vàlids i els vots nuls. Aquesta acta contindrà, també, les incidències, vots particulars i al·legacions dels representants de les formacions polítiques interessades. Les formacions polítiques interessades podran demanar una còpia de cadascuna de les diferents actes.

La Comissió de Seguiment enviarà a la Comissió de Control l'acta del recompte definitiu i, en el seu cas, les al·legacions presentades per les formacions interessades i les resolucions de què hagin estat objecte, en el termini de dos dies hàbils.

### **Article 17. Al·legacions i recursos**

Contra els acords de la Comissió de Seguiment es podrà interposar recurs davant la Comissió de Control en el termini de dos dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de l'acord. La Comissió de Control resoldrà els recursos presentats en els termes de l'article 15 de la Llei 10/2014.



DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple el 23 de gener de 2017 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 21, de 31 de gener de 2017.  
Santa Coloma de Farners, 31 de gener de 2017  
El secretari



### **Article 10. Comissió de Control**

La Comissió de Control té la composició i el règim previstos en l'article 14 de la Llei 10/2014, de 26 de setembre, sense perjudici del que estableix la disposició transitòria segona de dit text legal.

### **Article 11. Comissió de seguiment**

Es constituirà una única comissió de seguiment, amb seu a l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners, Plaça de l'Ajuntament, 1, amb la composició i les funcions que estableix l'article 16 de la Llei 10/2014.

### **Article 12. Meses de consultes i designació de membres**

Les meses de consulta seran les que s'estimin necessàries en funció del número de dies que es celebri la consulta i amb les funcions que estableix l'article 20 de la Llei 10/2014.

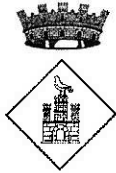
Cada mesa de consulta estarà formada per un president i dos gestors, designats per sorteig públic fet per l'òrgan convocant d'entre les persones majors d'edat del padró municipal d'habitants i amb un nivell d'estudis de graduat escolar o equivalent. En el mateix sorteig en què es designen el president i els gestors de cada mesa de consulta, s'hauran de designar també dos suplents per a cada gestor i dos per a cada president de mesa.

L'òrgan convocant realitzarà un sorteig públic dels membres de la mesa de consulta en el termini dels 20 dies posteriors a la convocatòria i les designacions es notificaran a les persones interessades i a la comissió de seguiment.

Les persones designades disposen de cinc dies hàbils per comunicar formalment la seva renúncia a la comissió de seguiment, la qual ho haurà de posar en coneixement de l'òrgan convocant perquè cobreixi les vacants corresponents.

Per tal de cobrir les possibles vacants que es produeixin per renúncia de les persones escollides per a ser membres de la mesa, l'Ajuntament habilitarà un model de sol·licitud perquè les persones majors d'edat empadronades a Santa Coloma de Farners que sàpiguen llegir i escriure, puguin sol·licitar de forma voluntària ser membres de la mesa de consulta.

La Comissió de Seguiment analitzarà les renúncies produïdes a la composició de la mesa, comprovarà les sol·licituds presentades per formar part



**DIVULGACIÓ** per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple el 23 de gener de 2017 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 21, de 31 de gener de 2017.  
Santa Coloma de Farners, 31 de gener de 2017  
El secretari

voluntàriament de la mesa de consulta i dictarà la llista definitiva de les persones que han manifestat la voluntat de ser-ne membres.

L'òrgan convocant realitzarà un sorteig públic entre totes les persones que hagin sol·licitat ser membres de les meses per determinar l'ordre de les possibles vacants dels presidents i gestors.

En el cas que renunciïn tots els membres designats i no s'hagués presentat cap sol·licitud per formar part de manera voluntària com a membre de la mesa de consulta, l'Ajuntament cobrirà aquestes vacants mitjançant empleats públics municipals.

### **Article 13. Campanya i debat públic**

La campanya i el debat públic tindrà per finalitat facilitar la informació i el contrast de posicions sobre l'objecte de la consulta que es convoca, així com demanar el suport a totes les persones que estiguin legitimades per a participar-hi.

La campanya s'iniciarà l'endemà del dia de la publicació del Decret de convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i finalitzarà a les zero hores del dia previst per a la celebració de la consulta.

En els locals on es dugui a terme la votació no hi podrà haver material de propaganda referent a l'objecte de la consulta.

Els membres de la mesa de consulta no podran exhibir cap emblema de les entitats interessades ni relacionat amb cap dels posicionaments objecta de la consulta.

### **Article 14. Utilització d'espais públics per a la campanya**

En les regles específiques de la convocatòria s'haurà de determinar els locals i espais públics per a la realització d'actes de campanya i/o debat públic per part dels grups municipals i entitats inscrites en el Registre municipal d'entitats i el període d'utilització d'aquests espais.

En el supòsit que diversos grups municipals i entitats inscrites en el Registre municipal d'entitats sol·licitin un mateix local o espai públic per al mateix dia i la mateixa franja horària, l'assignació es durà a terme en la forma següent:

- Tindrà preferència en l'assignació aquell grups municipals i entitats inscrites en el Registre municipal d'entitats que hagués presentat la sol·licitud en primer





**AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE FARNERS**

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple el 23 de gener de 2017 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 21, de 31 de gener de 2017.

Santa Coloma de Farners, 31 de gener de 2017

El secretari

### **Article 18. Proclamació i publicació de resultats**

La Comissió de Control declararà el resultat de la consulta i comunicarà a l'òrgan convocant el seu resultat perquè aquest el publiqui al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, dins el termini de trenta dies des de la finalització del recompte definitiu.

La publicació d'aquest resultat indicarà el nombre de persones a participar; el nombre de persones que han participat; el nombre de vots de cadascuna de les opcions, inclosa l'opció de vot en blanc; el nombre de vots vàlids i el nombre de vots nuls.

### **Regles especials per a les consultes populars no referendàries d'iniciativa ciutadana**

#### **Article 19. Comissió promotora**

La Comissió promotora de la iniciativa haurà d'estar formada d'acord amb els requisits establerts en l'article 31 de la Llei 10/2014, de 26 de setembre.

#### **Article 20. Iniciativa**

La sol·licitud de la iniciativa s'haurà d'adreçar a l'Alcalde de l'Ajuntament acompanyada dels documents següents:

- a) El text que es proposa sotmetre a consulta.
- b) La llista de les persones cridades a participar en la consulta, les quals s'han de circumscriure a l'àmbit territorial o sectorial de la consulta, d'acord amb el que estableix l'article 3.
- c) La proposta de model de full de recollida de signatures, que ha de contenir el text íntegre de la consulta i l'espai perquè la persona signant consignï el nom, els cognoms, el municipi de residència i el número de document nacional d'identitat o número d'identificació d'estrangers.
- d) Una memòria explicativa de les raons que aconsellen, segons el parer dels promotors, la iniciativa per a promoure la consulta popular no referendària.
- e) La relació dels membres que componen la comissió promotora i de llurs dades personals.
- f) Si la iniciativa és promoguda per persones jurídiques, el certificat de l'acord de l'òrgan competent en el qual s'ha acordat de presentar-la.



**AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE FARNERS**

**DILIGÈNCIA** per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple el 23 de gener de 2017 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 21, de 31 de gener de 2017.  
Santa Coloma de Farners, 31 de gener de 2017  
El secretari

  
SANTA COLOMA DE FARNERS

En un termini de tres mesos, l'òrgan competent haurà de comunicar a la comissió promotora signant de la iniciativa la seva admissió a tràmit i la validació del full de recollida de signatures, o la inadmissió a tràmit per alguna de les causes establertes en l'article 32.4 de la Llei 10/2014. En el cas d'inadmissió a tràmit, la resolució haurà d'ésser motivada i es podrà recórrer contra aquesta resolució davant la Comissió de Control.

### **Article 21. Signants de la iniciativa**

Poden ésser signants de la iniciativa les persones proposades per a ésser cridades a participar.

### **Article 22. Signatures de suport**

Per a demanar una consulta popular no referendària a Santa Coloma de Farners seran necessàries les signatures vàlides d'un 10% de les persones cridades a participar.

### **Article 23. Recollida de signatures**

La recollida de signatures s'haurà de fer amb fulls conformes al model aprovat per l'òrgan convocant.

En cada imprès de recollida de signatures hi haurà de figurar, de manera clarament comprensible, una clàusula informativa sobre la finalitat de la recollida i la resta de requisits exigits per la normativa de protecció de dades de caràcter personal.

Les dades recollides en els impresos de recollida de signatures seran confidencials, només es podran utilitzar amb la finalitat de donar suport a la sol·licitud de la consulta per a la qual s'han recollit i s'hauran de destruir un cop transcorregut el termini per a recórrer o, si escau, un cop resolta definitivament els recursos. Només es podran publicar si les persones signants ho autoritzen expressament.

Les signatures s'hauran d'autenticar de la manera que es determini per reglament. En tot cas, la comissió promotora podrà designar fedataris especials perquè autèntiquin les signatures, els quals hauran de tenir més de setze anys i hauran de jurar o prometre davant la Comissió de Control que les signatures que s'adjunten a la iniciativa són autèntiques. Els membres de la comissió promotora seran responsables de l'autenticitat de les signatures, de llur confidencialitat i del tractament adequat de les dades recollides.

El termini per a la recollida de signatures serà de seixanta dies, a comptar de la data de notificació de l'admissió a tràmit.



**AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE FARNERS**

**DILIGÈNCIA** per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament per l'Ajuntament en Ple el 23 de gener de 2017 i publicat el seu text íntegre en el BOPG núm. 21, de 31 de gener de 2017.  
Santa Coloma de Farners, 31 de gener de 2017  
El secretari

**Article 24. Recompte i validació de les signatures**

Un cop s'hagin recollit el nombre mínim de signatures, els fulls s'hauran de lliurar a l'Ajuntament per a la comprovació de la inscripció en el padró d'habitants.

L'acreditació de la inscripció s'haurà de fer mitjançant un certificat emès pel secretari de l'Ajuntament, de conformitat amb les dades de la darrera actualització disponible i en un termini de dos mesos a comptar de la presentació dels fulls de signatures.

**Article 25. Acceptació o denegació de la sol·licitud de convocatòria**

Si les signatures validades assoleixen el nombre mínim establert, l'Alcalde de la Corporació haurà de convocar la consulta demanada en el termini de noranta (90) dies a comptar de la resolució de validació de les signatures.

La convocatòria de la consulta demanada només es podrà denegar, mitjançant una resolució motivada que s'haurà de notificar a la comissió promotora, si el nombre de signatures validades no arriba al mínim legalment exigible.

**DISPOSICIÓ FINAL**

Aquesta Ordenança entrarà en vigor a partir dels quinze dies hàbils posteriors a la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Girona de conformitat amb l'article 70.2 de la Llei 7/85 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Santa Coloma de Farners, 25 de gener de 2017